

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НАЧАЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 50  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Утверждаю:  
Директор ГОУ НПО ПУ № 50  
\_\_\_\_\_ А.Г. Олейник

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о службе содействия трудоустройству**  
**обучающихся и выпускников**

г. Донецк

## **1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Службы содействия трудоустройству обучающихся и выпускников ГОУ НПО ПУ № 50 (далее Служба), являющийся структурным подразделением государственного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 50 Ростовской области (далее ГОУ НПО ПУ № 50)

1.2. Основанием для создания службы являются решение педагогического совета училища.

1.3. Служба создана в соответствии с приказом № 279 от 31.12.2010 года.

1.4. Служба может осуществлять организацию образовательной деятельности в области дополнительного профессионального образования, согласно имеющейся лицензии, полученной ГОУ НПО ПУ № 50 (повышение квалификации, получение второй профессии, подготовка и переподготовка кадров)

1.5. Служба осуществляет свою деятельность и строит свои взаимоотношения с другими учреждениями и предприятиями города и области на основе договора о сотрудничестве.

1.6. Служба возглавляется одним из заместителей руководителя ГОУ НПО ПУ № 50

1.7. Служба функционирует на основе Положения о службе содействия трудоустройству обучающихся и выпускников ГОУ НПО ПУ № 50, утвержденного директором ГОУ НПО ПУ № 50

## **2. Цели и задачи Службы**

2.1. Основной целью деятельности Службы является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников лица.

2.2. Для достижения этой цели служба осуществляет:

- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников.
- Организация временной занятости обучающихся.
- Оказание помощи мастерам производственного обучения в организации учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом.
- Взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда, в качестве временной и постоянной рабочей силы.

- Сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.
- Формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профессиям.
- Повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства
- Проведение организационных мероприятий (ярмарках вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.д.)

### **3. Организация деятельности Службы**

- 3.1. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом учебного заведения и Положением о службе содействия трудоустройству выпускников ГОУ НПО ПУ № 50.
- 3.2. Контроль за деятельностью Службы осуществляет директор училища.
- 3.3 Служба в соответствии с выдаваемой директором ГОУ НПО ПУ № 50 доверенностью строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

### **4. Управление Службой и контроль за ее деятельностью**

- 4.1. Руководителем Службы является один из заместителей директора училища, назначаемый директором, осуществляющий свои функции на основании Устава учебного заведения, Положения о службе содействия трудоустройству обучающихся и выпускников ГОУ НПО ПУ № 50 и доверенности, выдаваемой директором ГОУ НПО ПУ № 50.
- 4.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство его деятельностью и имеет право действовать по доверенности от имени ГОУ НПО ПУ № 50, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением.
- 4.3. Ликвидация и реорганизация Службы осуществляется приказом директора училища на основании решения Совета училища.

## **5. Организация работы Службы содействия трудоустройству обучающихся и выпускников ГОУ НПО ПУ № 50**

5.1. Служба осуществляет свою работу совместно с другими структурными подразделениями ГОУ НПО ПУ № 50:

- Зам. директора по воспитательной работе;
- Производственным отделом;
- Учебной частью;
- Центром эстетического воспитания молодежи «Пульсар»;

5.2. Служба осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- информационное обеспечение обучающихся и выпускников в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями.

5.3. Служба, совместно с другими структурами ГОУ НПО ПУ № 50 проводит следующие мероприятия:

- Дни карьеры и Недели профессий;
- презентация предприятий работодателей;
- организация и проведение ярмарок вакансий;
- совещания - семинары по временному и постоянному трудоустройству;
- организация и составление отчетности (административной, статистической), совместно с заместителями по воспитательной и учебно-методической работе;
- проведение анкетирования обучающихся по вопросам трудоустройства ( в начале года, в течение года, выпускников);
- тренинги;
- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме);
- осуществление взаимодействия и сотрудничества с ВУЗами города и области;
- анализ и учет результатов трудоустройства выпускников ГОУ НПО ПУ № 50

